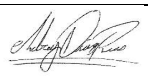
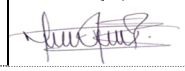
LUGAR:	Instalaciones sede central del instituto de medicina legal, seccional Bogotá				
CONVOCANTE:	Interventoria				
FECHA: (2026-03-18)		**HORA INICIO:**	9:00 a.m	**HORA FIN:**	10:30 a.m

OBJETIVO

CONTRATO REPARACIONES LOCATIVAS SEDE CENTRAL DEL INTITUTO NACIONAL DE MEDICINA LEGAL Y CIENCIAS FOREMSES. PROYECCIÓN DE ACTIVIDADES EN REINICIO DE CONTRATO.

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Nombres y Apellidos	Documento de identificación	Teléfono	Cargo	Entidad y/o Unidad Organizacional	Correo electrónico	Acepto Ley protección datos personales (SI o NO)	Firma
Arq. Almeiro Barbosa		3213729316	Supervisor	Medicina Legal	almeiro.barbosa@medicinalegal.gov.co	SI	
Ing. José Heraclio Valenzuela	79.592.344	3104880521	Director	Consorcio Interventoría Ideal	lote8.interventoriaideal@gmail.com	SI	
Ing. Andrey Diaz		3209438792	R.L	Constructora GED	contrato154forences@gmail.com	SI	
Ing. Víctor David López Payares	1.102.820.913		Residente	Constructora GED		SI	
Ing. Marco Castillo	79.888.447	3184057591	Director de obra	Constructora GED	contrato154forences@gmail.com	SI	

AUSENTES

Entidad / Unidad Organizacional	Nombres y Apellidos	Cargo

AGENDA

DEFINIR ACTIVIDADES Y TEMAS RELEVANTES RESPECTO AL REINICIO DEL CONTRATO

TEMAS TRATADOS

Se realizó en el sótano una inspección de las redes hidráulicas y sanitarias existentes. Se analizó la forma en que se van a realizar las conexiones a dichas redes. Se acordó que cada vez que se vaya a hacer alguna conexión, el contratista informara a la interventoría la forma y el lugar en que se vaya a hacer la conexión y esto quedara consignado en acta o en bitácora de obra

Se solicita a la supervisión programar una reunión con el profesional proyectista de la obra para definir la ubicación de equipos electromecánicos, al igual que la altura del cielo raso, detalles de ventanas, puertas y muebles, también para definir los baños que se van a intervenir y otros detalles a los que hace referencia el documento de anexo técnico, pero que no se encuentran en la información que se tiene

Nota: Este formato de acta será utilizado en todas las reuniones Institucionales a excepción de las definidas por Ley. (Ej.: formato que exige Archivo General de la Nación, reuniones con externos que requieran formato especial, etc.).

Se solicita programar reunión con los profesionales eléctricos de todas las entidades con el fin de que la supervisión defina las conexiones eléctricas que se van a realizar y otros temas de los cuales es importante tener total claridad para el inicio de obra

Se definió por parte de la supervisión el tipo de rampa que se solicita diseñar y construir, la forma en que se realizaran los anclajes y el material en que se pide que se construya

Se evidenció en el transcurso de la visita que el personal de la institución de medicina legal comenzó a realizar el traslado de los elementos que están ubicados en el área de trabajo, al igual que se empezaron a realizar algunos desmontes. Los restantes desmontes quedaran por cuenta de la contratita de obra y se contemplan en el presupuesto

COMPROMISOS Y ACUERDOS	RESPONSABLE	FECHA (aaaa-mm-dd)

FECHA PRÓXIMA REUNIÓN:

ANEXOS

FIRMA DEL CONVOCANTE

Vo. Bo. **RESPONSABLE UNIDAD ORGANIZACIONAL**

Elaboró: Ing. José Heraclio Valenzuela R.

Nota: Este formato de acta será utilizado en todas las reuniones Institucionales a excepción de las definidas por Ley. (Ej.: formato que exige Archivo General de la Nación, reuniones con externos que requieran formato especial, etc.).